



ROMÂNIA

Județul Olt

Tel./fax: 0249/472006 – 472439; e-mail : primaria.strejesti@yahoo.com

COMUNA STREJEȘTI
PRIMARIA

Nr.3850/12.07.2018

PROIECT DE HOTARARE

Referitor la : stabilire măsuri pentru eficientizarea activității persoanelor responsabile cu completarea și ținerea la zi a registrelor agricole

Având în vedere:

- referatul secretarului U.A.T. nr. 3850/2018 referitor la stabilire măsuri pentru eficientizarea activității persoanelor responsabile cu completarea și ținerea la zi a registrelor agricole;
- dispozițiile art. 8(4) din Ordinul Administrației Publice nr.289/2017, pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019;
- prevederile art. 9 (2) din O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile art. 8(2) din anexa la Ordinul Administrației Publice pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2015 – 2019 ;
- rapoartele de control nr. 3689 din 02.07.2018 și 3690 din 02.07.2018 privind verificarea registrelor agricole;

În conformitate cu prevederile art. 45, alin.(6), din Legea nr. 215/2001 republicată (r1), privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

**PRIMARUL COMUNEI STREJESTI PROPUNE URMATORUL
PROIECT DE HOTĂRĂRE :**

Art. 1. Se stabilesc următoarele măsuri pentru eficientizarea activității persoanelor responsabile cu completarea și ținerea la zi a registrelor agricole eficientizarea activității persoanelor responsabile cu completarea și ținerea la zi a registrelor agricole :

(1) Stabilire program privind activitatea persoanelor responsabile cu completarea registrelor agricole :

- în zilele lucrătoare de luni până joi, orele 13:00 – 16:00, completarea și ținerea la zi a registrelor agricole în format electronic;
- în fiecare zi lucrătoare, între orele 08:00 – 13.00 : rezolvarea problemelor curente ale cetățenilor comunei Strejești potrivit competențelor stabilite; rezolvarea lucrărilor aferente funcției publice pe care o dețin conform atribuțiilor prevăzute în fișa postului, a prevederilor dispozițiilor primarului, hotărârilor consiliului local și a actelor normative în vigoare incidente în domeniul activității pe care o desfășoară.

(2) Arhivarea, îndosărirea și păstrarea în mod corespunzător a documentelor care stau la baza înscrierii datelor în registrele agricole, pentru fiecare poziție/pardidă din registrul agricolă deschisă unei persoane fizice sau juridice.

(3) Întreprinderea de acțiuni pentru colectarea de documente în vederea actualizării datelor și ținerii la zi a registrelor agricole, prin înștiințarea cetățenilor cu privire la aceste acțiuni.

Art.2. De asemenea, în vederea eficientizării activității persoanelor responsabile cu completarea și ținerea la zi a registrelor agricole, acestea vor duce la îndeplinire următoarele prevederi :

(1) Pe perioada implementării registrului agricol în format electronic, acesta se ține în paralel cu registrul agricol pe suport hârtie.

(2) Registrele agricole se completează cu respectarea :

- prevederilor Ordinului Administrației Publice nr. 289/2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2015 – 2019.
- dispozițiilor O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările.
- prevederilor Dispoziției primarului nr. 249/27.11.2017 referitoare la completarea registrului agricol în format electronic și stabilire proceduri operaționale privind înscrierea datelor în registrele agricole.

Art. 3. Hotărârea după adoptare se va comunica :

- Instituției Prefectului Județului Olt;
- Primarului Comunei Strejesti;
- Persoanelor responsabile cu completarea și ținerea la zi a registrelor agricole și anume : domnului Brezoi Constantin, doamnei Nicolae Liana, domnului Mărcușanu Cristian.

Inițiator
Primar,
Vizantie Constantin